

Комитет образования города Курска
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №14» города Курска
г. Курск, 305008, ул. Пучковка 13, телефон (4712) 53-48-47,
ИНН/КПП 4629037034/46320100 ОГРН 1024600963452, ОКПО 23023110,
официальный сайт: kursk-sosh14.ru ; e-mail: kursk-14@yandex.ru

ПРИКАЗ № 152/3

г.Курск

«24» июня 2024г.

О внесении изменений в программу развития
МБОУ «Средняя общеобразовательная
школа №14» на 2021-2025 гг.

На основании пункта 7 части 3 статьи 28 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), в соответствии с решением педагогического совета, протокол от 24.06.2024 №15 с целью реализации единых образовательных линий в процессе приведения существующей школьной образовательной системы в соответствие требованиям ФГОС

п р и к а з ы в а ю:

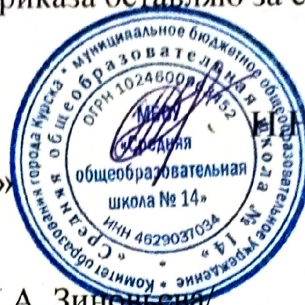
Утвердить внесённые изменения в Программу развития МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №14» на 2021-2025 гг. в свете требований Проекта «ШКОЛА МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ» на 2023-2027г.г.

1. На основании принятых управленческих решений разработать план мероприятий с целью реализации Программы развития МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №14» на 2021-2025 гг. в свете требований Проекта «ШКОЛА МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ» на 2023- 2027г.г. (приложение 1, приложение 2, приложение 3)
2. Заместителям директора Коптевой Н.Г., Зиновьевой Н.А., Ждановой О.В., Сериковой Н.Г., Лебедевой Н.Г. обеспечить выполнение мероприятий по реализации Программы развития, утвержденных настоящим приказом.
3. Заместителю директора по УВР Ждановой О.В., ответственной за размещение информации на официальном сайте школы, разместить Программу развития в

редакции с учетом изменений, утвержденных настоящим приказом, на сайте МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №14» в срок до 15.08.2024

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа №14»



И.И. Сибатян

С приказом ознакомлена [Signature] /Н.А. Зиновьева/

С приказом ознакомлена [Signature] /О.В. Жданова/

С приказом ознакомлена [Signature] /С.Н Коптева/

С приказом ознакомлена [Signature] /Н.Г. Лебедева/

С приказом ознакомлен [Signature] /Н.В. Серикова/

Управленческие решения, принятые на педагогическом совете 24.06.2024,
протокол №15

1. Совершенствовать систему оценочных критериев. Усилить контроль со стороны администрации за текущим и итоговым оцениванием.

2. Ежеженедельно отслеживать успеваемость выпускников образовательных

План мероприятий по магистральным направлениям (2024-2025)

Качество знаний

Основания для разработки мероприятий:

Цель:

1. Повышение качества образования

Задачи:

1. Проанализировать состояние организации и управления мониторингом качества образования в школе.
2. Создать условия для успешного освоения учащимися учебных программ.
3. Отбор педагогических технологий для организации учебного процесса и повышения мотивации у слабоуспевающих учеников.

Ожидаемые результаты:

1. Достижение высокого качества образования учащихся школы (высокие результаты ОГЭ, ЕГЭ, количество претендентов на медали 1 и степеней, аттестаты особого образца в 9 классе)
2. Рост познавательной мотивации учащихся (увеличение количества, участвующих в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах проектов).

В результате самообследования были выявлены проблемы, существующие в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №14»

Проблема и её причина	Сроки возникновения	Меры по устранению	Прогнозируемый результат
Возможные пробелы в знаниях и трудности в освоении отдельных тем у некоторых учащихся, в том числе и по новым предметам.	В течение года	Проведение консультаций для учащихся, имеющих пробелы и испытывающих трудности в освоении отдельных тем, в том числе и по новым предметам.	Устранение пробелов, ликвидация трудностей в освоении тем. Адаптация к обучению новым предметам.
Недостаточное внимание к учащимся, с хорошей мотивацией и успешным усвоением программного материала.	В течение года	Проведение олимпиад, предметных недель, защита проектных работ. Индивидуальная работа с одаренными и высокомотивированными детьми.	Усиление мотивации учащихся.
Возможная неблагоприятная оценочная ситуация для отдельных учащихся 5-9, 10-11 классов в связи с предстоящей	В течение года	Индивидуальная работа с учащимися. Работа в группах консультативной помощи.	Повышение уровня обученности.

промежуточной аттестацией.			
Наличие большого числа учащихся, испытывающих утомление от учебных нагрузок.	1,2 четверть	Анализ объема домашних заданий. Проведение оздоровительных мероприятий.	Возможное облегчение учебного труда для быстро утомляющихся обучающихся.

По итогам мониторинга составлен план мероприятий повышения эффективности деятельности МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №14»

Мероприятия по повышению качества образования в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №14»

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат	Итоговый документ, выход
1.	Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией.	в течение года (по итогам четвертей)	Учителя, классные руководители	Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого-педагогическая поддержка	Рабочие программы воспитания классного руководителя, социальный паспорт класса, школы, папки индивидуальной работы.
2.	Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы и испытывающими трудности в обучении.	В соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий.	Учителя, классные руководители	Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов.	Рабочие программы воспитания классного руководителя.
3.	Психолого-педагогическая поддержка учащихся	В течение года	Учителя, классные руководители, психолог	Устранение пробелов, трудностей в учебе.	Рабочие программы воспитания классного руководителя
4.	Изучение образовательных потребностей учащихся в 2024-2025 учебный год	В течение года	Зам. директора по УВР.	Эффективное использование часов школьного компонента учебного плана.	
5.	Административный контроль	В течение года	Зам. директора по	Положительная сдача экзаменов	

	за состоянием проведения консультаций по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ		УВР, учителя		
6.	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ОГЭ, ЕГЭ)	В течение года	Администрация	Повышение качества преподавания предметов	
7.	Организация родительского собрания по вопросам ФГОС, государственной итоговой аттестации учащихся	В течение года по плану	Зам. директора по УВР, классные руководители	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей	Пакет ознакомительных документов
8.	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (Совет учреждения, родительский комитет, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями)	В течение года	Классные руководители, администрация	Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок.	Протоколы заседаний
9.	Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование	В течение года	Зам. директор по УВР, учителя	Повышение качества преподавания предметов	План курсовой подготовки
10.	Оценка	В течение	Зам. директора	Повышение	Линейки,

	учебных достижений учащихся (открытость, гласность, стимулирование)	года	по УВР, классные руководители	мотивации, увеличение количества успешных учащихся	презентации, награждения, сайт школы
11.	Анализ результатов Государственной итоговой аттестации	Август-сентябрь	Зам. директора по УВР	Эффективная организация итогового повторения	Педсовет
12.	Мониторинг и диагностика по следующим направлениям: -качество образования на основе ГИА; -качество образования по предметам; -учебные и внеучебные достижения учащихся; -оценка качества образования родителями; - образовательные потребности учащихся; -состояние здоровья учащихся	В течение года	Зам. директора по УВР	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и достижений учащихся	Сводные таблицы, диагностические карты, аналитические справки и т.п..
13.	Организация итогового повторения	май	Зам. директора по УВР	Качество знаний	Журнал контроля

1. Работа с учителями школы по повышению качества образования

	Меро	Прогнозируемый результат
Январь	1. анализ результатов текущего контроля. 2. анализ списка предметов по выбору учащихся, выбравших их для итоговой аттестации. 3. внеурочная деятельность по	1. возрастание престижа знаний в детском коллективе. 2. развитие у детей метапредметных знаний. 3. повышение качества проектно-исследовательских проектов и

	предметам. 4. организация дополнительных занятий с учащимися, имеющими спорные оценки по предмету, а также со слабоуспевающими. 5. участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах.	качества знаний. 4. повышение качества знаний. 5. повышение качества преподаваний. 6. повышение качества знаний у мотивированных учащихся. 7. список учащихся, требующих в конце четверти особого внимания. 8. сокращение числа учащихся, окончивших четверть с одной «3» или «4»
Февраль	1. Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА. 2. Консультирование по вопросам ГИА. 3. Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах. 4. Посещение курсов повышения квалификации, внешкольных семинаров, РМО.	1. Возрастание престижа знаний в детском коллективе. 2. Овладение педагогами новых образовательных технологий и как результат повышения качества знаний. 3. Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков. 4. Повышение качества преподавания, в том числе молодыми специалистами.
Март	1. Организация дополнительных дифференцированных занятий с учащимися, имеющими спорные оценки по предмету, а также со слабоуспевающими. 2. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. 3. Анализ результатов диагностических работ в формате ГИА	1. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации. 2. Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей. 3. Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег. 4. Корректировка программы по подготовке к ГИА
Апрель	1. Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА. 2. Консультирование по вопросам ГИА.	1. Психологическая готовность к сдаче ГИА. 2. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации. 3. Повышение качества знаний. 4. Развитие у детей социальных компетенций. 5. Возрастание престижа знаний в детском коллективе. 6. Активизация мотивации к обучению. 7. Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег.
Май	1. Организация дополнительных занятий с учащимися, имеющими спорные оценки по предмету, а также со слабоуспевающими.	1. Сокращение числа учащихся, окончивших четверть и год с одной «3» или «4». 2. Выяснение проблемных тем в

	2. Проведение итогового контроля знаний. 3. Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА (в том числе и психологическая) 4. Консультирование по вопросам ГИА. 5. Анализ результатов работы учителя за год. 6. Список учащихся, требующих в конце года особого внимания.	знаниях у обучающихся и ликвидация данных пробелов. 3. Повышение качества знаний. 4. Четко организовывается успешная годовая аттестация. 5. Психологическая готовность к сдаче ГИА. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации. 6. Повышение качества знаний. 7. Совершенствование учебно-тематического планирования и методического обеспечения учебного процесса. 8. Повышения качества преподавания. 9. Активизация мотивации обучения. 10. Организация награждения и поощрения как можно больше числа обучающихся за учебный год.
Июнь ГИА	1. Анализ результатов ГИА	1. Успешно сданные выпускные экзамены. 2. Готовность учащихся к новому учебному году. 3. Распределение учащихся, высокий процент поступления в ВУЗ, учреждения СПО.

2. Работа с родителями по повышению качества образования учащихся

Месяц	Проблема и её причина	Меры по устранению проблемы	ответственные	Ожидаемый результат
Январь	Недостаточная информация о накопляемости и качестве отметок. Необходимость знакомства родителей с итогами полугодия.	Оперативная связь с родителями посредством контроля за дневниками, индивидуальная работа с родителями.	Классные руководители, учителя-предметники.	Знакомство родителей с общей картиной успеваемости, повышение родительской мотивации к контролю. Работа по выравниванию знаний учащихся, совместно с родителями под контролем учителя.
Февраль	Наличие у отдельных учащихся,	Индивидуальные беседы учителя с родителями и	Классные руководители, учителя-	Более пристальное внимание

	имеющих отставание в учебе и резервы в повышении успеваемости.	детьми о способах повышения успеваемости.	предметники	родителей к успеваемости детей.
Март	Выявление неуспевающих	Индивидуальные собеседования с родителями и учащимися, выработка программы помощи родителей под контролем учителя.	Классные руководители, учителя-предметники.	Повышение уровня знаний указанных учащихся, ликвидация пробелов.
Апрель	Недостаточные знания родителями специфики работы учителей.	Проведение недели открытых уроков для родителей.	Администрация школы, учителя-предметники.	Более осмысленное представление родителей о деятельности учителей, проблемах учащихся.
Май	Проблема организации окончания учебного года и итоговой аттестации.	Родительские собрания	Администрация школы, классные руководители.	Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный год, организация помощи родителей в проведении экзаменов.
Июнь	Проблема организации летних занятий с отстающими.	Проведение индивидуальных бес с родителями об организации летних занятий с дет	Администрация школы.	Положительная оценка после летних занятий.