УЧТЕНО
мнение родительского комитета
протокол № 6 от «19» 02 2024.
Председатель родительского комитета
Медведкова И.И.

ПРИНЯТО
педагогическим советом
(протокол № _ от «15» 02 2024

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №14 Курска»
«__» 141 № 100
Директора школы
Смбатян

Положение об организации питания обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 14» города Курска

1. Общее положение

1.1. Настоящий документ разработан в соответствии с пунктом 15 статьи 28 Закона «Об образовании в Российской Федерации» №237 - ФЗ; Постановлением Правительства Российской Федерации № 1207 от 11.08.2020 года, Указом Президента РФ от 21.09.2022 № 647, Постановлением Губернатора Курской области от 13.10.2022 № 289-пг и в целях упорядочения организации и предоставления питания учащимся в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №14» города Курска, обеспечения социальной поддержки детям, находящихся в трудной жизненной ситуации и нуждающихся в особой заботе государства.

1.2. Основными задачами при организации питания обучающихся в школе, являются:

- обеспечение учащихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) среди учащихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1. 3. Настоящее Положение определяет:

- общие принципы организации питания обучающихся;

Scanned with AnyScanner

- порядок организации питания в школе;
- порядок организации питания, предоставляемого на бесплатной основе.

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом.

2. Общие принципы организации питания в школе.

При организации питания школа руководствуется СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления молодежи», Приказ Минздравсоцразвития России № 213-н и Минобрнауки России № 178 от 11.03.2012г. «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений», ФЗ № 29-ФЗ от 02.01.2000г. «О качестве и безопасности пищевых продуктов» (в редакции от 1 января 2022года), п.2 ч.6, ч.7 ст.28 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ образовательная организация обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, статьей 17 ФЗ от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

В соответствии с установленными требованиями СанПиН в школе созданы следующие условия для организации питания обучающихся:

- Используются специальные помещения (пищеблок), предусмотрены производственные помещения для хранения, раздачи пищи;
- предусмотрено помещение для приема пищи;
- соответствие числа посадочных мест столовой установленным нормам;
- обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям;
- обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованиями СанПин;
- наличие вытяжного оборудования, его работоспособность;
- разработан и утвержден порядок питания учащихся (режим работы буфета, время перемен для принятия пищи, график питания учащихся).

2.3. Администрация школы обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием

Scanned with AnyScanner

учащихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.4. Питание обучающихся организуется за счет средств родителей и средств муниципального бюджета.

2.5. Для обучающихся школы предусматривается организация:

- бесплатного горячего питания (завтрак) для обучающихся начальной школы;
- платного горячего питания (завтрак, обед, полдник);
- льготного питания (завтрак и обед) для детей из малообеспеченных, многодетных семей, детей с ОВЗ, обучающихся из семей военнослужащих РФ, призванных на военную службу по мобилизации, граждан РФ, постоянно проживающих на территории Курской области, заключивших контракт о добровольном выполнении задач в ходе специальной военной операции, проводимой Вооруженными Силами РФ на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, на период выполнения участниками специальной военной операции задач в ходе проведения специальной военной операции, а также в случае гибели участника специальной военной операции при участии в специальной военной операции, смерти, наступившей вследствие увечья (ранения, травмы, контузии), полученного участником специальной военной операции в ходе специальной военной операции, а также признания участника специальной военной операции инвалидом, осваивающих образовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий";
- трехразового горячего питания (завтрак, обед, полдник) для учащихся, посещающих ГПД;
- работы буфета.

2.6. К обслуживанию горячим питанием обучающихся, поставке продовольственных товаров для организации питания в школе допускаются предприятия различных организационно-правовых форм, имеющие опыт работы в обслуживании организованных коллективов, квалифицированные кадры,

Scanned with AnyScanner

соответствующую материально-техническую базу, и с которыми заключён контракт.

2.7. Питание в школе организуется в соответствии с разработанным примерным 12-дневным меню по рекомендуемой форме согласно СанПин 2.4.5.2409-08. Примерное меню разрабатывается юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, обеспечивающим питание в образовательном учреждении, согласовывается руководителем образовательного учреждения и Управлением Федеральной службы Роспотребнадзора. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.

2.8. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании учащихся, должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно- эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

2.9. Организацию питания в школе осуществляет зам. директора по АХР.

2.10. Ответственность за организацию питания в школе несёт директор школы.

3. Порядок организации питания в школе.

3.4. Ежедневно в обеденном зале вывешивается утверждённое меню, в котором указываются названия блюд, их объём (выход в граммах), пищевая ценность и стоимость.

3.5. Столовая школы осуществляет деятельность в полном объеме 5 дней - с понедельника по пятницу включительно в режиме работы школы. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания образовательного учреждения, столовая осуществляет свою деятельность по специальному графику, согласованному с директором школы.

3.6. Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным директором школы. Продолжительность перемен (перерывов) для приёма пищи для обучающихся 1-11 классов, не менее 20 минут, в соответствии с требованиями СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и

Scanned with AnyScanner

требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утверждённого Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №2. Отпуск учащимся питания в столовой осуществляется: завтраки - по классам, обеды - по группам или в индивидуальном порядке.

3.7. Для поддержания порядка в столовой организовано дежурство педагогических работников.

3.8. Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия, созданная приказом директора школы, в составе не менее трех человек: медицинского работника, работника пищеблока и представителя администрации школы. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.

3.9. Контроль качества, сбалансированности и организации питания, соблюдения санитарно- гигиенических правил осуществляет комиссия, в состав которой входят ответственный за организацию питания, медицинский работник, представители родительской общественности.

3.10. Классные руководители организуют разъяснительную и просветительскую работу с учащими и родителями (законными представителями) о правильном питании, несут ответственность за организацию питания учащихся класса, готовят пакет документов для предоставления бесплатного питания, ежедневно своевременно предоставляют в столовую информацию о количестве детей, в том числе питающихся на бесплатной основе.

3.11. Учителя сопровождают учащихся в столовую для принятия пищи в соответствии с графиком питания, утверждённым директором школы, контролируют мытьё рук учащимися перед приёмом пищи и их поведение во время завтрака или обеда.

4. Порядок предоставления бесплатного питания.

4.4. Право на предоставление бесплатного питания (обед) в дни и часы работы школы имеют:

4.4.1. Обучающиеся из малообеспеченных семей, из многодетных семей, семьях

Scanned with AnyScanner

в которых среднедушевой доход за предшествующий обращению квартал не превышает установленной суммы, на момент письменного обращения родителей (законных представителей) обучающегося.

4.4.2. Обучающиеся, находящиеся в статусе ТЖС.

4.4.3. Обучающиеся с ОВЗ (завтрак и обед).

4.4.4. Обучающихся из семей военнослужащих, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы РФ, граждан РФ, постоянно проживающих на территории Курской области, заключивших контракт о добровольном выполнении задач в ходе специальной военной операции, проводимой Вооруженными Силами РФ на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, на период выполнения участниками специальной военной операции задач в ходе проведения специальной военной операции, а также в случае гибели участника специальной военной операции при участии в специальной военной операции, смерти, наступившей вследствие увечья (ранения, травмы, контузии), полученного участником специальной военной операции в ходе специальной военной операции, а также признания участника специальной военной операции инвалидом, осваивающих образовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий".

4.5. Право на предоставление ежедневного бесплатного питания (завтрак) в дни и часы работы школы имеют обучающиеся на уровне начального общего образования.

4.6. Ответственность за своевременную подготовку документов для предоставления бесплатного питания несёт классный руководитель.

4.7. Списки обучающихся, зачисленных на бесплатное питание, утверждаются приказом директора.

4.8. Классный руководитель ведет ежедневный учет обучающихся, питающихся на бесплатной основе.

4.9. Для осуществления учета обучающихся, получающих питание на бесплатной основе, и контроля над целевым расходованием бюджетных средств,

Scanned with AnyScanner

выделяемых на питание учащихся, ведется табель по учёту питающихся.

5. Порядок предоставления платного питания.

Питание на платной основе организуется питающей организацией на основании договора между родителями (законными представителями) обучающихся и питающей организацией.

Питание на платной основе осуществляет та организация, с которой заключён контракт на бесплатное питание.

6. Организация дополнительного (промежуточного) питания.

6.4. Дополнительное (промежуточное) питание предоставляется обучающимся на платной основе путем реализации в школе буфетной продукции.

6.5. При организации дополнительного (промежуточного) питания обучающимся учитывается пятидневный режим работы школы.

6.6. Реализация буфетной продукции осуществляется только в буфет-раздаточная в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

6.7. Администрация школы осуществляет контроль за реализацией буфетной продукции: ассортиментом буфетной продукции, ее соответствием гигиеническим требованиям, наличием соответствующей документации.

7. Документация.

В школе имеются следующие документы по вопросам организации питания (регламентирующие и учётные, подтверждающие расходы по питанию):

1. Положение об организации питания обучающихся.
2. Приказ директора о назначении ответственных за организацию питания лиц свозложением на них функций контроля.
3. Приказ директора, регламентирующий организацию питания.
4. График питания обучающихся.
5. Пакет документов для постановки обучающихся на бесплатное питание.
6. Акты по вопросам организации питания.

Scanned with AnyScanner

Комитет образования города Курска
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 14
ИНН 4629037034, КПП 463201001, ОГРН 1024600963452, ОКПО 23023110
305008, г. Курск, ул. Пучковка, д.13 , тел.: (4712)53-48-47
E-mail: kursk-14@yandex.ru

ПРИКАЗ № 100

г. Курск «19» февраля 2024г.

Об утверждении Положения об организации питания в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 14»

В соответствии со ст. 28 п.15 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Постановлением Правительства Российской Федерации №1207 от 11.08.2020 года, Указом Президента РФ от 21.09.2022 №647, Постановлением Губернатора Курской области от 13.10.2022 № 289-пг и в целях упорядочения организации и предоставления питания учащимся в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №14» города Курска, обеспечения социальной поддержки детям, находящихся в трудной жизненной ситуации и нуждающихся в особой заботе государства.

приказываю:

1. Утвердить Положение об организации питания обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 14»
2. Признать утратившим силу: - приказ от 22.02.2023 № 68/3 «Об утверждении положения об организации питания обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 14».
3. Ввести в действие новый приказ «Об утверждении положения об организации питания обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 14».
4. Ответственному за сайт школы Ждановой Э.В. разместить Положение об организации питания обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 14».
5. Заведующей канцелярией Куликовой Е.А. довести данный приказ до сведения руководителей и педагогических работников в течение трёх рабочих дней.
6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по АХР.

Директор Н.Н.Смбатян

Комитет образования города Курска
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 14»
ИНН 4629037034, КПП 463201001, ОГРН 1024600963452, ОКПО 23023110
305008, г. Курск, ул. Пучковка, д.13 , тел.: (4712)53-48-47
E-mail: kursk-14@yandex.ru

Заместителю прокурора
Центрального административного
округа города Курска

С.Ю. Лунёвой

На Протест от 04.02. 2024 г. № 09-2024 сообщаем следующее,

на совещании администрации МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №14» 15.02.2024 года был рассмотрен Протест от 04.02. 2024 г. № 09-2024 с участием помощника прокурора Центрального округа Е.А.Чигаревой. В соответствии с требованиями Протеста прокуратуры Центрального административного округа город Курска в Положении «Об организации питания обучающихся МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №14» утверждённого приказом директора от 22.02.2023 №68/3, внесены изменения в соответствии с действующим законодательством.

1. Изменён п.4 Положения от 22.02.2023 №68/3 в соответствии с требованиями СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утверждённого Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №2
2. Разработано новое Положение «Об организации питания обучающихся МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №14» утверждённое приказом директора школы МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №14» от 19.02.2024г № 100.

Приложение:

1. Приказ директора школы «Об утверждении Положения об организации питания в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №14» от 19.02.2024г № 100.
2. Положение «Об организации питания обучающихся МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №14» от 19.02.2024 г. № 100

Директора школы **Н.Н. Смбатян**

Исполнитель:
Зам. директора по АХР Е.Ю.Игина
8-951-314-39-44

Scanned with AnyScanner